

# Toetsmatrijs Logistiek supervisor 1



**Opgesteld door:** CCV

Categoriecode: LOGS1  
Toetsvorm: Schriftelijk  
Totaal aantal vragen: 20  
Dekkingsgraad toetstermen: 70%  
Cesuur: 70%  
Bijzonderheden: Het examen is een combinatie met LOGS2. Als het examen LOGS1 met een voldoende is afgerond kan de kandidaat zich inschrijven voor het examen LOGS2.

Toelichting op tabel met afbakening      Tax = Taxonomiecode      F = Feitelijke kennis      B = Begripsmatige kennis      R = Reproductieve vaardigheid      P = Productieve vaardigheid

Nr	Eindtermen
1.	Algemene managementvaardigheden
2.	Kwaliteitsmanagement
3.	Financieel management
4.	Marketing management
5.	Personeelsmanagement

**Vastgesteld door:** College van Deskundigen Logistiek, 8 september 2008  
**Beoordeeld door:** CCV-Raad, 8 september 2008  
**Goedgekeurd door:** Directeur CCV, 8 september 2008  
**Ingangsdatum:** 1 maart 2009

Eind- en toetstermen		Afbakening (indien van toepassing)	Tax
<b>1.</b>	<b>Algemene managementvaardigheden</b>		
1.1	De kandidaat kan de verschillende kenmerken van leidinggeven onderscheiden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laissez-faire</li> <li>- Democratisch</li> <li>- Autocratisch</li> <li>- Consultatief</li> <li>- Situationeel</li> </ul>	B
1.2	De kandidaat kan de verschillende elementen van een afdelingsplan beoordelen op haalbaarheid.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkplanning</li> <li>- Werkprocessen en procedures</li> <li>- Kwaliteitszorg</li> <li>- Financieel management (Subsidieregelingen en belastingvoordelen)</li> <li>- Computersystemen en programma's</li> <li>- Organisatiestructuur</li> <li>- Stroomschema</li> <li>- Grafieken</li> <li>- Demingcirkel</li> </ul>	B
1.3*	De kandidaat kan een ondernemingsplan interpreteren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Omgevingsonderzoek</li> <li>- SWOT analyse</li> <li>- Demografisch</li> <li>- Economisch</li> <li>- Technologisch</li> <li>- Sociaal - maatschappelijk</li> <li>- Politiek</li> <li>- Ecologisch</li> <li>- Markt</li> <li>- Strategie</li> </ul>	R
1.4	De kandidaat kan een organigram maken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Functies</li> <li>- Managementniveaus</li> <li>- Taken</li> </ul>	B

Eind- en toetstermen		Afbakening (indien van toepassing)	Tax
1.5	De kandidaat kan beveiligingsmogelijkheden onderscheiden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objectbeveiliging</li> <li>- Informatiebeveiliging</li> <li>- Interne beveiliging</li> <li>- Transportbeveiliging</li> <li>- Werknemersbeveiliging</li> <li>- Klantenbeveiliging</li> <li>- Persoonsbescherming</li> </ul>	F
1.6	De kandidaat kan op basis van een eenvoudige risico-inventarisatie en –evaluatie een Plan van Aanpak maken .		B
1.7	De kandidaat kan een leveranciersbeoordeling beoordelen en consequenties trekken.		B
<b>2.</b>	<b>Kwaliteitsmanagement</b>		
2.1*	De kandidaat kan de verschillende benaderingen van kwaliteit omschrijven	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Productkwaliteit</li> <li>- Dienstenkwaliteit</li> <li>- Communicatiekwaliteit</li> <li>- Managementkwaliteit</li> </ul>	F
2.2*	De kandidaat kan de begrippen en toepassingsgebieden rondom kwaliteit onderscheiden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kwaliteitsbeleid</li> <li>- Kwaliteitszorg</li> <li>- Kwaliteitsbeheersing</li> <li>- Kwaliteitssysteem</li> <li>- Kwaliteitsborging</li> </ul>	B
2.3	De kandidaat kan diverse certificeringen onderscheiden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISO-serie</li> <li>- 9000:versie 2000</li> <li>- HACCP</li> <li>- VCA</li> </ul>	F

Eind- en toetstermen		Afbakening (indien van toepassing)	Tax
<b>3.</b>	<b>Financieel management</b>		
3.1*	De kandidaat kan de verschillende kostensoorten berekenen en vertalen naar een advies voor kostenreductie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vaste kosten</li> <li>- Variabele kosten</li> <li>- Directe kosten</li> <li>- Indirecte kosten</li> </ul>	B
3.2	De kandidaat kan een kostprijscalculatie maken aan de hand van verschillende kostprijscomponenten.  (Afronding conform de calculatorische kostprijsberekening.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Economisch afschrijven</li> <li>- Technisch afschrijven</li> <li>- Vervangingswaarde</li> <li>- Rente</li> <li>- Verzekering</li> <li>- Overige kosten</li> <li>- Brandstofkosten</li> <li>- Onderhoudskosten</li> <li>- Leasekosten</li> <li>- Operationeel personeel</li> <li>- Algemene kosten of overhead</li> </ul>	B
3.3*	De kandidaat kan een balans / winst- en verliesrekening interpreteren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eigen vermogen</li> <li>- Reserves</li> <li>- Voorzieningen</li> <li>- Lang vreemd vermogen</li> <li>- Kort vreemd vermogen</li> <li>- Off balance financiering</li> <li>- Vaste activa</li> <li>- Vlottende activa</li> </ul>	R

Eind- en toetstermen		Afbakening (indien van toepassing)	Tax
3.4*	De kandidaat kan begrippen uit een financieel jaarverslag toelichten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vaste/vlottende activa</li> <li>- Eigen vermogen</li> <li>- Lang vreemd vermogen</li> <li>- Kort vreemd vermogen</li> <li>- Liquiditeit</li> <li>- Solvabiliteit</li> <li>- Rentabiliteit eigen vermogen</li> <li>- Current ratio</li> <li>- Quick ratio</li> <li>- Kostenpercentages</li> <li>- Gewaardeerd loon</li> </ul>	B
3.5	De kandidaat kan een kosten baten analyse maken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Slecht administratief beheer</li> <li>- Te weinig eigen vermogen</li> <li>- Lage arbeidsproductiviteit</li> <li>- Te hoge privé opname</li> </ul>	B
3.6*	De kandidaat kan gevolgen van omzetsijging en omzetsdaling verklaren en conclusies trekken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resultaatverbetering als gevolg van omzetsijging</li> <li>- Omzetsijging zonder resultaatverbetering</li> <li>- Resultatendaling door dalende omzet</li> <li>- Omzetsdaling met gehandhaafd resultaat</li> </ul>	R
3.7	De kandidaat kan een begroting opstellen.		R
3.8	De kandidaat kan met behulp van het Du-Pont-Schema de ROI berekenen.		B

Eind- en toetstermen		Afbakening (indien van toepassing)	Tax
<b>4.</b>	<b>Marketing management</b>		
4.1*	De kandidaat kan een marketingplan interpreteren.	<p><b>Marketingstrategie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Product-marktcombinatie</li> <li>- Doelgroep</li> <li>- Positionering</li> <li>- Richting aangeven voor de marketingmix</li> </ul> <p><b>Marketingmix</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Product</li> <li>- Prijs</li> <li>- Communicatie (promotie)</li> <li>- Distributie (plaats)</li> <li>- Personeel</li> <li>- E-commerce</li> </ul> <p><b>Adviseren</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe product-marktcombinaties</li> <li>- Ontwikkeling van vraag vanuit de markt</li> <li>- Consequenties van commerciële acties</li> <li>- Diversificatie</li> <li>- Marktpenetratie</li> </ul>	R

Eind- en toetstermen		Afbakening (indien van toepassing)	Tax
<b>5.</b>	<b>Personeelsmanagement</b>		
5.1	De kandidaat kan aan de hand van een voorbeeld methodes noemen om de betrokkenheid van medewerkers te vergroten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begeleiding en coaching</li> <li>- Informatieverstrekking</li> <li>- Feedback</li> <li>- Scholing en opleidingsmogelijkheden</li> <li>- Promotie</li> </ul>	B
5.2*	De kandidaat kan op basis van een gegeven situatie acties voorstellen die vallen binnen de kaders van de Wet op de Ondernemingsraden (WOR).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adviesrecht</li> <li>- Instemmingsrecht</li> <li>- Informatierecht</li> <li>- Initiatiefrecht</li> <li>- Beroepsrecht</li> </ul>	B
5.3	De kandidaat kan de regels met betrekking tot Arbo en veiligheidsvoorschriften vertalen naar een concrete situatie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorkomen van stress</li> <li>- Ziekteverzuim</li> <li>- Werkmethodes</li> </ul>	B
5.4	De kandidaat kan arbeidscontracten en arbeidsvoorzieningen beoordelen en hierover adviseren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ZZP</li> <li>- VAR</li> <li>- Uitzendkracht</li> <li>- Werknemer</li> <li>- Vast en tijdelijk dienstverband</li> <li>- Verklaring omtrent gedrag</li> <li>- Persoonsbescherming</li> <li>- Taak en functieprofiel</li> </ul>	B
5.5*	De kandidaat kan de verschillende vormen van beëindiging van arbeidsovereenkomsten relateren aan wettelijke bepalingen.		B

\* In de toets wordt uit de eindtermen 1.3 en 4.1 één toetsopgave geselecteerd.

\* In de toets wordt uit de eindtermen 2.1 en 2.2 één toetsopgave geselecteerd.

\* In de toets wordt uit de eindtermen 3.1 en 3.3 één toetsopgave geselecteerd.

\* In de toets wordt uit de eindtermen 3.4 en 3.6 één toetsopgave geselecteerd.

\* In de toets wordt uit de eindtermen 5.2 en 5.5 één toetsopgave geselecteerd.